

お客様各位

泉佐野市立文化会館における施設利用制限期間及び 利用料金の返金期間の延長について

平素より泉佐野市立文化会館をご利用いただき、ありがとうございます。

令和3年2月2日(火)付にて、新型コロナウイルス特別措置法に基づく緊急事態宣言の延長が決定されたことに伴い、文化会館につきましても同様に下記のとおり期間を延長いたします。

◎施設利用の制限について

- 下記利用制限期間を **令和3年3月7日(日)まで延長** いたします。
- 原則として、施設の **夜間区分(18時～22時)の貸出を休止** いたします。
- 各室のご利用頂ける定員を **規定の50%以内** といたします。

施設名称		制限後の人数	※会議室に関して、現状制限後人数以上の机・椅子は撤去しております。 ※利用形態により利用人数は異なります。 ※原則として、大勢での歌唱や唱和、激しい動作を伴う利用は極力お控えください。 ※各会議室・レセプションホールにおいての会食・パーティー等飲食を伴うご利用は現状お断りしております。 ※1階キッズスペースは当面の間ご利用いただけません
大ホール	(定員 1,376 名)	定員の50%以内	
小ホール	(定員 457 名)	定員の50%以内	
マルチスペース	(定員 200 名)	100名以内	
ギャラリー	(定員 100 名)	50名以内	
レセプション	(定員 200 名)	100名以内	
会議室(大)	(定員 72 名)	36名以内	
会議室(中)	(定員 30 名)	15名以内	
会議室(小)	(定員 18 名)	9名以内	
特別会議室	(定員 20 名)	10名以内	
和室	(定員 60 名)	30名以内	
茶室	(定員 40 名)	20名以内	
練習室(大)	(定員 20 名)	10名以内	
練習室(小)	(定員 10 名)	5名以内	

◎利用料金の返金について

- ご予約のキャンセルに関しても **令和3年3月31日(水)まで延長** してご利用日に関わらず施設利用料を **全額返金** いたします。但し、それ以降のお申し出については、規定に沿った還付率となりますのでご了承ください。(キャンセルの詳細につきましては、事務局までお尋ねください)

◎その他

- 現在 **午後8時まで** としている施設申込及びチケット申込等の受付に関しても、上記制限に併せ、令和3年3月7日(日)まで期間を延長いたします。
- 施設貸出にて、ご利用いただく主催者様は、感染拡大防止対策について参加者や来場者に対しての周知と徹底をお願いいたします。(詳細は別紙「ご利用いただくにあたってのチェックリスト」をご参照ください)

上記取り扱いは**現時点のもの**であり、今後の動向により必要に応じて適宜改訂を行いますので、ご利用予定のお客様におかれましては大変ご不便をおかけ致しますが、ご理解とご協力を何卒よろしくお願い申し上げます。

ご利用いただくにあたってのチェックリスト

お客様にてご参考いただき、感染拡大防止に努めてください。なお、提出の必要はございません。

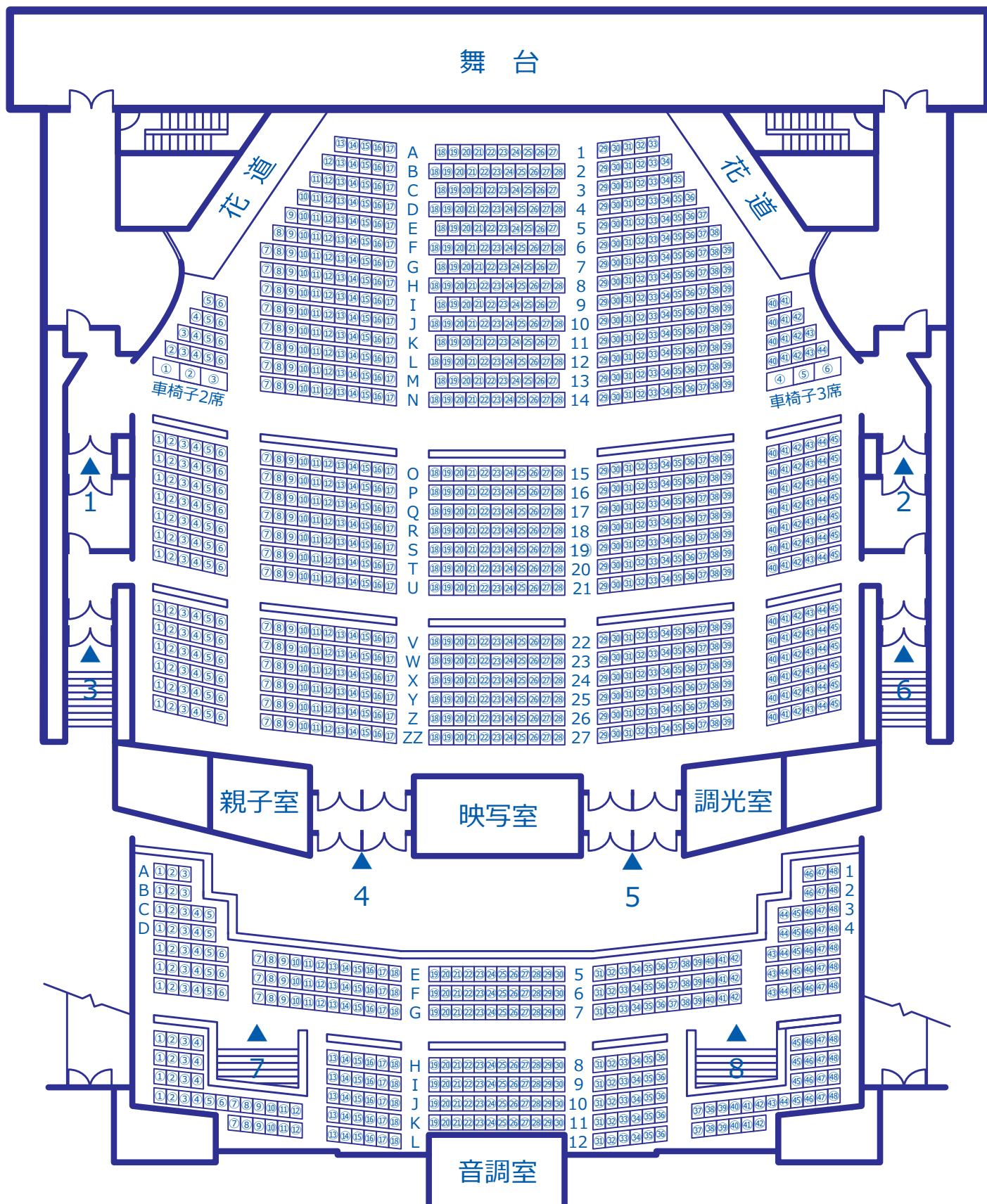
対象	内訳	感染拡大防止対策チェックリスト
共通	全施設	☐ ご来場の前に検温（発熱の目安：37.5℃以上） ☐ 体調不良などの症状がないか ☐ マスクを着用する ☐ 咳エチケットを行う ☐ 手洗いへの励行・手指の消毒をこまめに行う （各フロアの出入り口やお手洗い付近に消毒液を設置しています） ☐ 社会的距離（できるだけ2mを目安に（最小1m））を確保する ☐ 館内での飲食は禁止いたします。（水分補給などは除く） ☐ エレベーターは可能な限り少数（最大4名）で利用し、会話は控える ☐ 「厚生労働省 接触確認アプリ（COCOA）」のインストール（任意） ☐ 館内に掲示のQRコードより「大阪コロナ追跡システム」へ登録（任意） → 大阪コロナ追跡システム = 大阪独自のシステム ☐ 感染症が発生した場合に備えた緊急連絡先の提供（任意） → 緊急連絡先の提供 = 政府からの要請（作成は主催者および管理者） いただいた情報は、必要に応じて保健所などの公的機関へ提供される場合がございますが、本目的以外に使用することはなく、適切に管理いたします。
主催者	全施設	ーイベントの実施に関してー ☐ 感染拡大警戒地域からの移動がないか ースタッフとご来場いただくお客様への周知と徹底ー ☐ 上段の共通事項について周知と徹底を行う ☐ 発熱、体調不良などの症状の方にはご入場をお控えいただく ☐ 扉等の開放や空調換気システムなどを利用し、換気を行う ☐ 社会的距離（できるだけ2mを目安に（最小1m））の確保への留意・対応 ▷ チケット購入・開場待ち・グッズ購入などの待機列、入退場時 ▷ ロビーや休憩スペース、トイレ ▷ 座席配置、運動・練習時の互いの距離 ▷ 仕込み・リハーサル・撤去 ☐ 高頻度接触部位への留意・対応 ▷ 高頻度接触部位（机、椅子、ドアノブ、スイッチ（ボタン）、手すりなど） ▷ 入場時のチケット確認（もぎり）・チケットや商品の販売など ▷ パンフレット・チラシ・アンケートなど、手渡しによる配布は避ける ☐ 名簿の作成と施設管理者への報告 → 感染が発生した場合に速やかに通知、感染拡大防止に努められるように緊急連絡先を提供（任意）いただけるよう案内する。 いただいた情報については他に記録・利用することなく施設管理者にすみやかに提出してください。 また、必要に応じて保健所などの公的機関へ提供され得ることを事前の周知を行ってください。 ☐ ごみの取扱への留意 新型コロナウイルス感染症相談窓口 【大阪府】TEL：06-6944-8197（09:00～18:00 / 土日祝 可） 【泉佐野市】TEL：06-7166-9911（24時間） 【多言語対応】TEL：050-3816-2787（24時間 / 英語・中国語・韓国語・日本語）

大ホール

定員 1,376名 (うち車椅子6名)



定員の50%以内

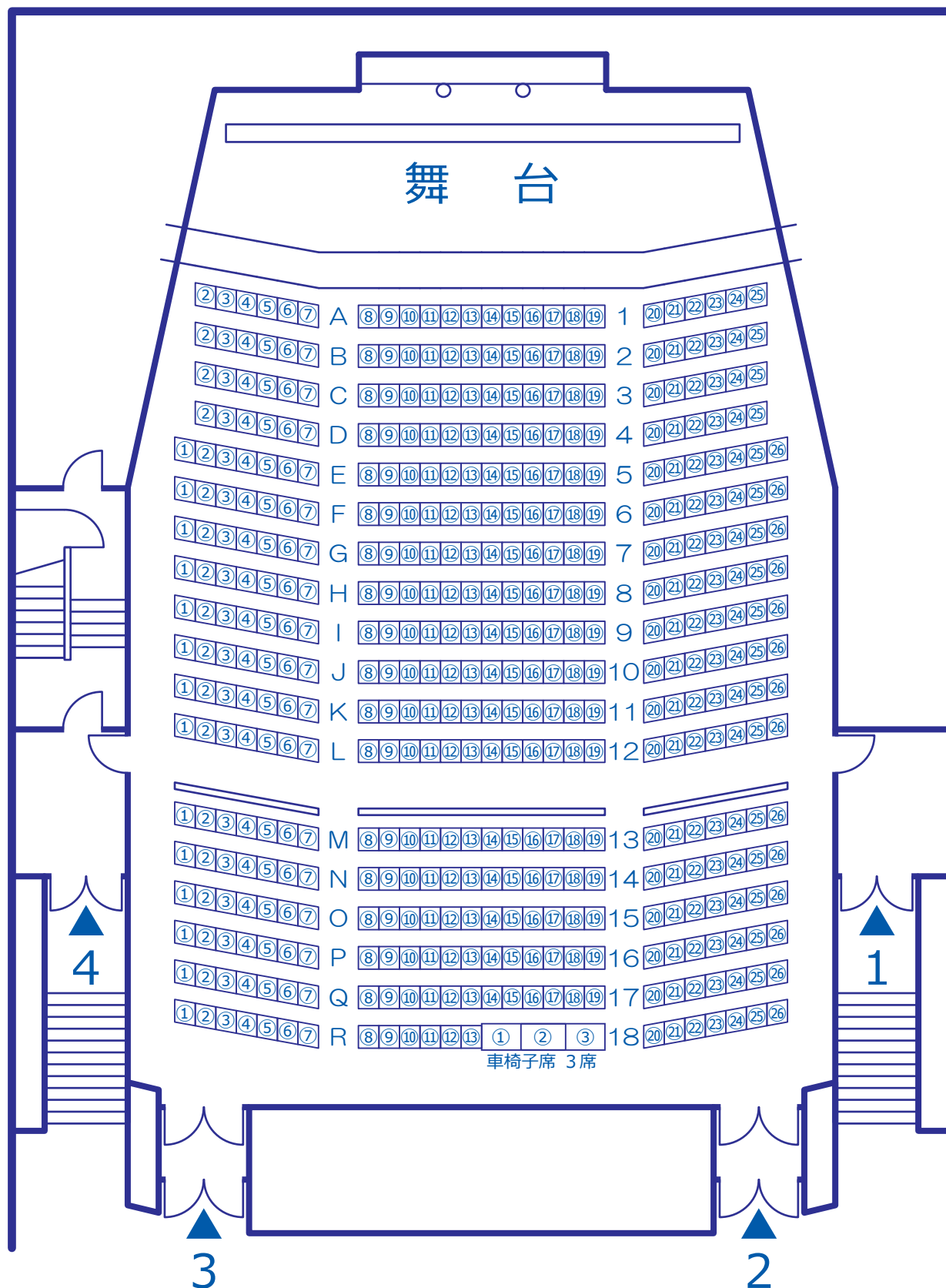


小ホール

定員 457名 (うち車椅子3名)



定員の50%以内



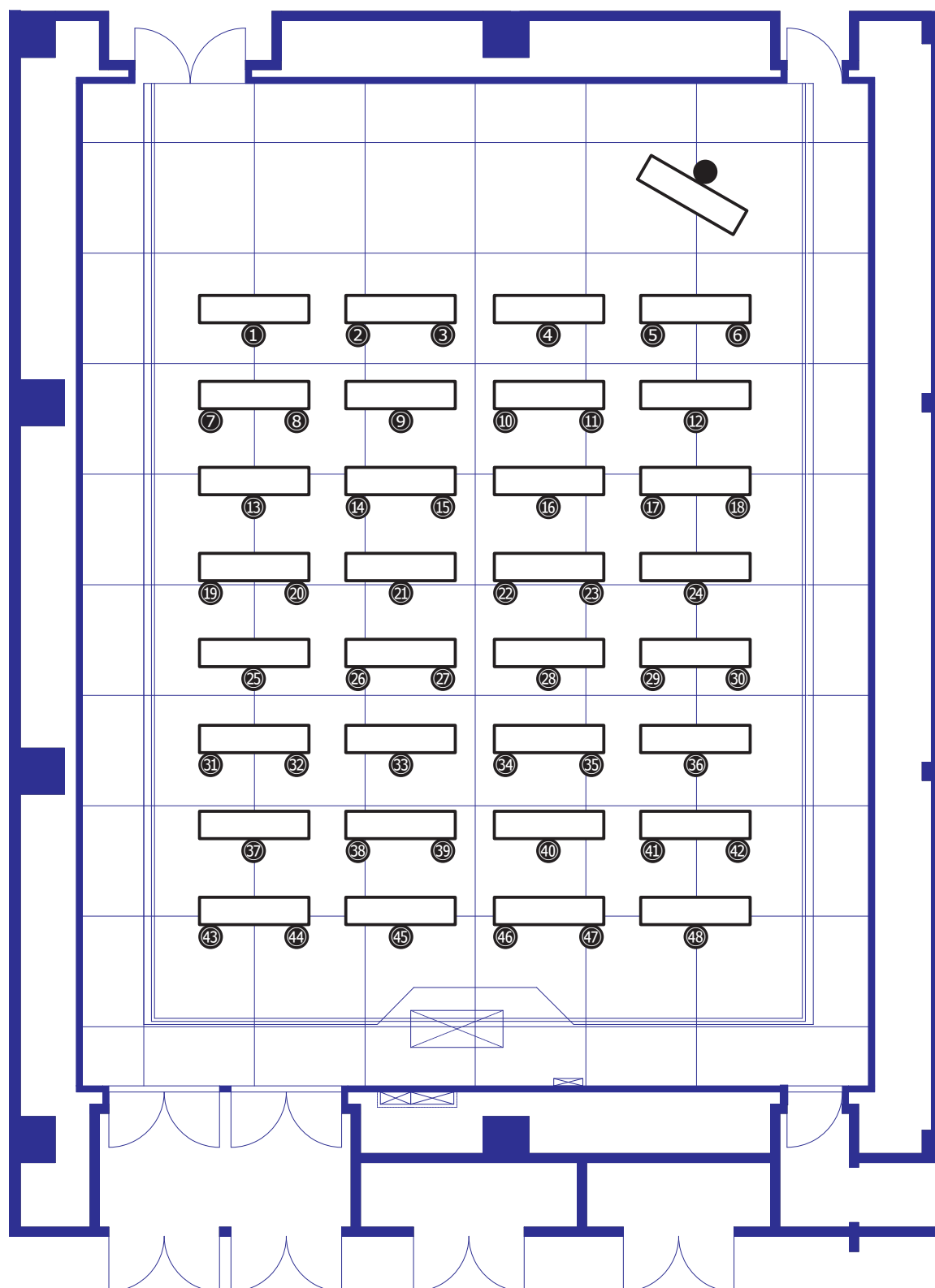
マルチスペース

スクール形式
(机・椅子使用)

約48名

シアター・フリー形式
(椅子のみ)

100名以内



※常設の机は5台のみです

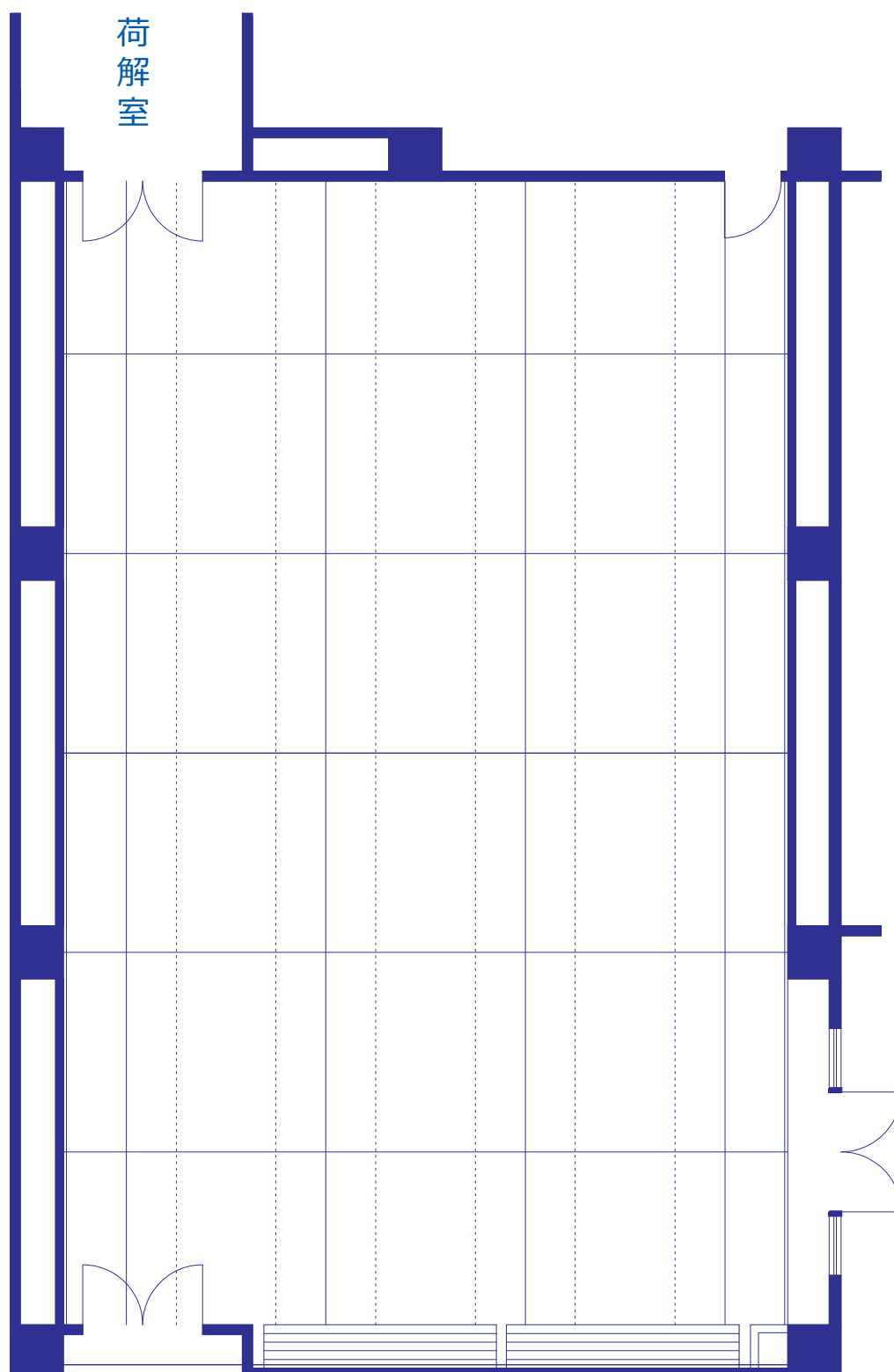
ギャラリー

定員 100名



50名以内

(定員の50%以内)



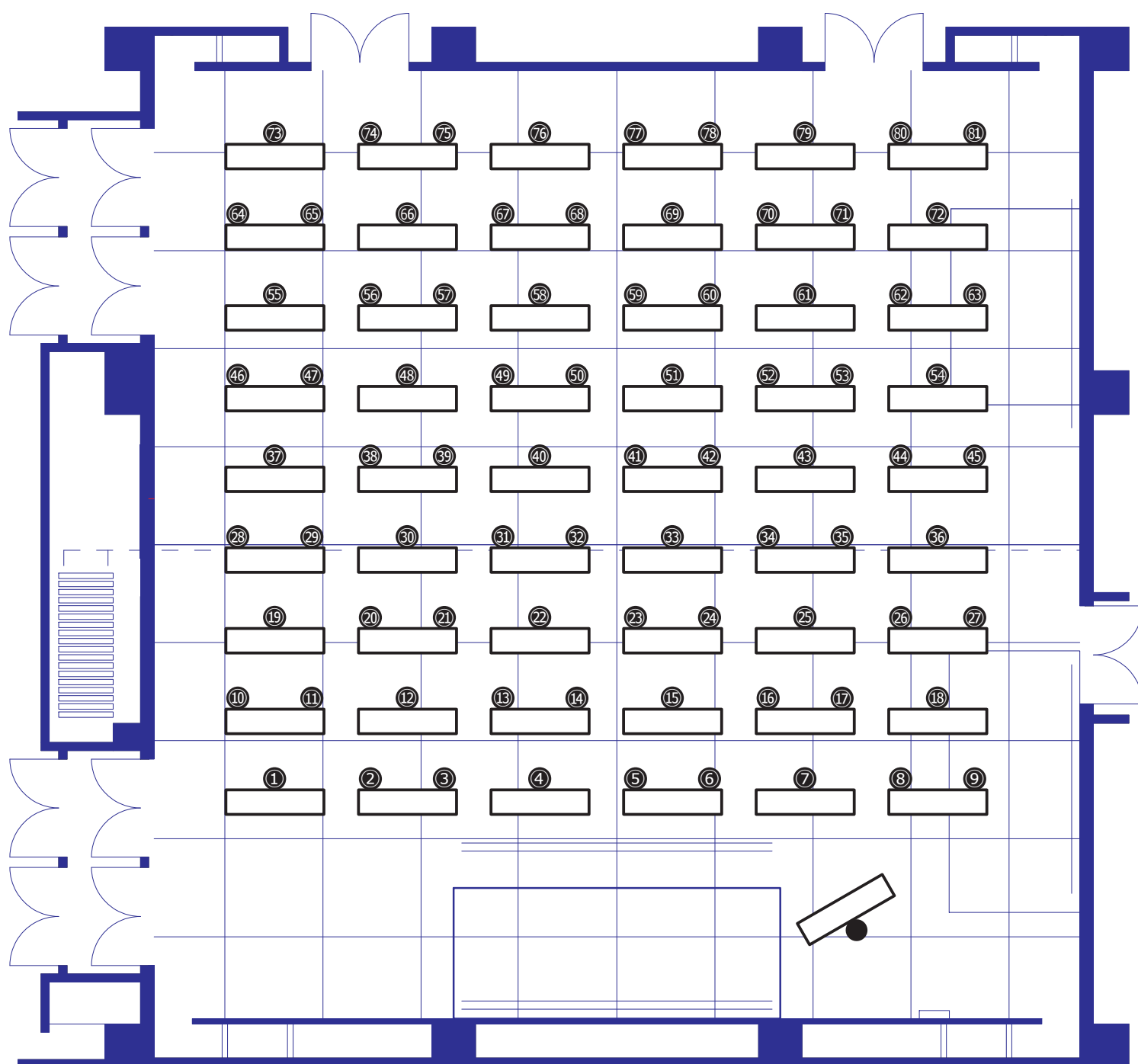
レセプションホール

スクール形式
(机・椅子使用)

約81名

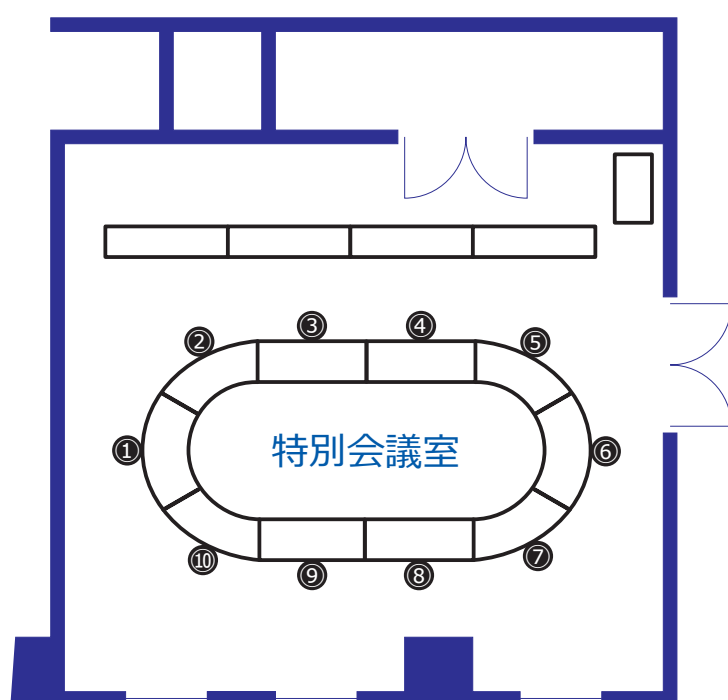
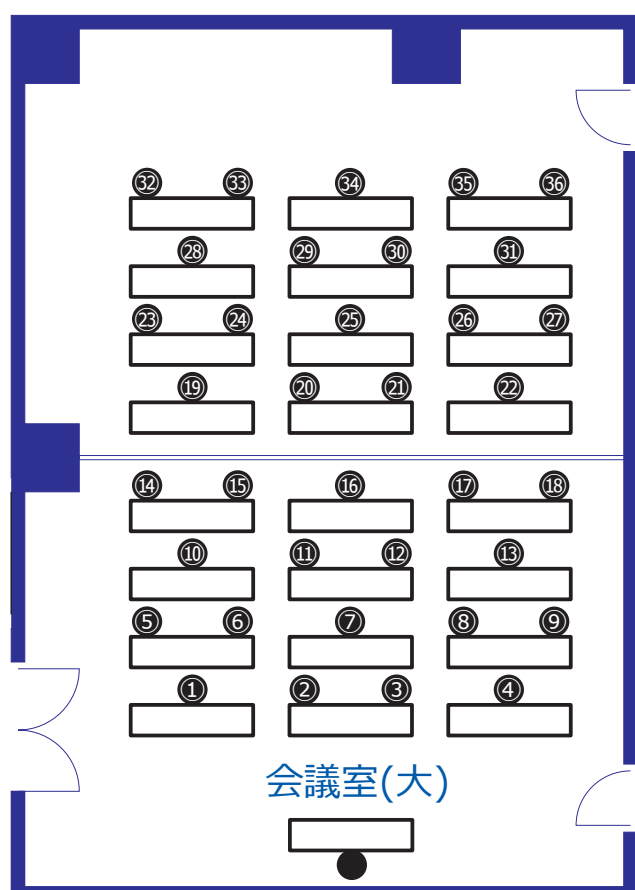
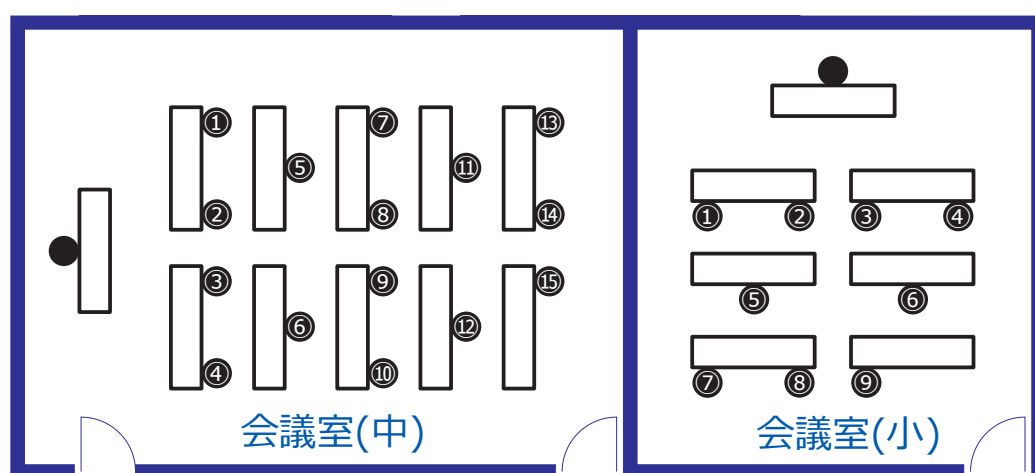
シアター・フリー形式
(椅子のみ)

100名以内



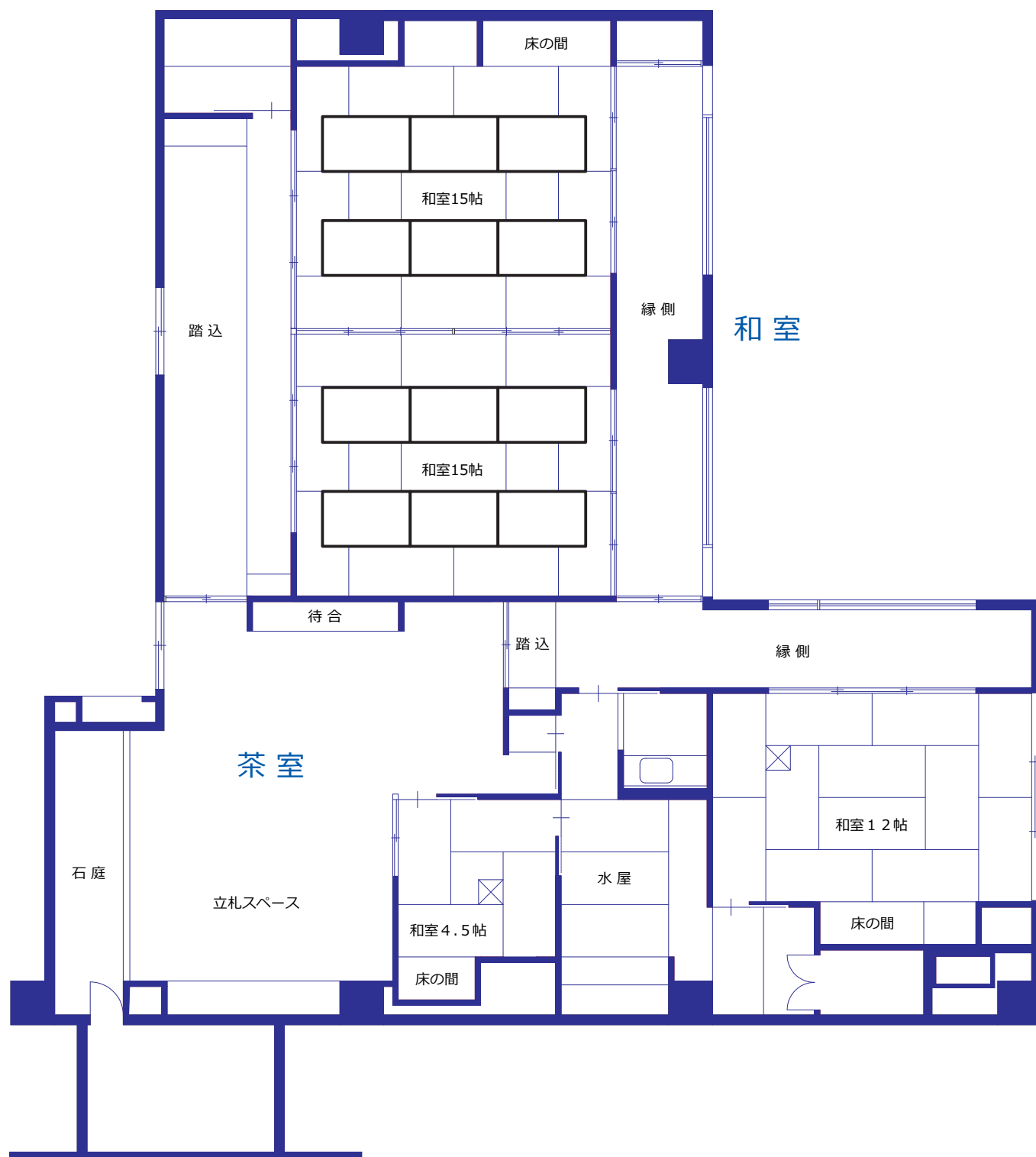
※半面での利用時は、スクール形式40名・シアター形式58名となります

施設名	スクール形式		
会議室(大)	定員 72名	➡	36名以内
会議室(中)	定員 30名	➡ (定員の50%以内)	15名以内
会議室(小)	定員 18名	➡	9名以内
特別会議室	定員 20名	➡	10名以内



※椅子は上記の数しか設置しておりません
 ※会議室(大)半面利用時は定員18名です

施設名	フリー形式	
和室	定員60名	➡ 30名以内 (定員の50%以内)
茶室	定員40名	➡ 20名以内



施設名	フリー形式	
練習室(大)	定員20名	➡ 10名以内 (定員の50%以内)
練習室(小)	定員10名	➡ 5名以内

